

งบหน้าใบสำคัญเบิกเงิน

ใบเบิกที่...../ 25....

สถานที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... ขออนุญาตเบิกจ่ายเงินตามรายการใน
ใบสำคัญจ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายซึ่งแนบมาด้วย รวมฉบับ เป็นจำนวนเงิน.....
บาท.....สตางค์ (.....) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ดำเนินการตามระเบียบ
ของทางราชการถูกต้องแล้ว และเป็นการจ่ายเพื่อกิจการของส่วนราชการ

ผู้เบิกเงิน

.....

ประเภท

หมวด

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> เงินนอก | <input type="radio"/> งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ) |
| <input type="radio"/> โครงการพิเศษ | <input type="radio"/> งบลงทุน (ที่ดิน,อาคาร, สิ่งก่อสร้าง) |
| <input type="radio"/> องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | <input type="radio"/> ครุภัณฑ์ |
| <input type="radio"/> เงินบัณฑิตวิทยาลัย | <input type="radio"/> สาธารณูปโภค |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ..... | <input type="radio"/> รายจ่ายอื่น ๆ |

ใบสำคัญที่	รายการจ่าย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
	รวมเงิน		

การเงินได้ตรวจถูกต้องแล้ว ควรอนุญาตให้จ่ายได้

จ่ายเงินแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

.....

(นางศุภกัญฉรีย์ นวกิจไพฑูรย์)

ผู้จ่ายเงิน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ตำแหน่ง)

ได้รับเงิน..... บาท.....สตางค์

อนุมัติให้จ่ายได้

(.....)ไปถูกต้องแล้ว

ชื่อ.....อธิการบดี

.....ผู้รับเงิน

วันที่เดือน.....พ.ศ.....