****

**บ.๔**

**บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี**

**แบบขอสอบบทนิพนธ์**

ชื่อ - สกุลนักศึกษา (นาย, นาง, นางสาว)

เลขประจำตัว ศูนย์ให้การศึกษา

หลักสูตร สาขา รุ่นที่

ได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเพื่อดำเนินการจัดทำ □ ดุษฎีนิพนธ์ □ วิทยานิพนธ์ □ การค้นคว้าอิสระ

ตั้งแต่ภาคเรียนที่ /

หัวข้อเรื่อง (ภาษาไทย)

หัวข้อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)

บัดนี้ได้ดำเนินการศึกษาวิจัยและจัดทำเอกสารบทนิพนธ์เสร็จเรียบร้อย พร้อมที่จะเข้าสอบได้จึงได้จัดส่ง บทนิพนธ์ จำนวน ๕ ชุด ๆ ละ............หน้า มาเพื่อโปรดพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสอบ และนัดหมาย วัน เวลาสอบต่อไป

ลงชื่อ นักศึกษา

( )

/ /

### ความเห็นของคณะกรรมการควบคุมงานบทนิพนธ์

(ลงชื่อ)

( )

ประธานกรรมการควบคุม

(ลงชื่อ)

( )

กรรมการควบคุม

**\*\*หมายเหตุ** นักศึกษาจะต้องแนบผลการตรวจ

**สำหรับฝ่ายการเงิน**

สถานภาพการลงทะเบียน 🖵 ปกติ 🖵 พ้นสภาพนักศึกษา

ลงชื่อ............................................................ ฝ่ายการเงิน

(…………/............…………/…………….…..)

งานวิจัยจากโปรแกรมอักขราวิสุทธิ์

พร้อมกับเล่มงานวิจัย และแบบ บ.๔

เพื่อยื่นขอสอบ

### -๒-

### การเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ

คณะกรรมการประจำหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

มีมติให้เสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสอบ

๑. ประธานกรรมการสอบ

๒. กรรมการ (ประธานควบคุม)

๓. กรรมการ (กรรมการควบคุม)

๔. กรรมการ (กรรมการทรงคุณวุฒิภายนอก)

๕. กรรมการและเลขานุการ (กรรมการสอบ)

ลงชื่อ

( )

ประธานกรรมการประจำหลักสูตรบัณฑิตศึกษา

สาขาวิชา

**สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำสาขา**

( ) แจ้งกำหนดนัดหมายนักศึกษา

( ) จัดเตรียมเอกสารบทนิพนธ์และกำหนดนัดหมายวัน เวลาที่สอบ และสถานที่สอบ

( ) แจ้งบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อออกหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบ

( ) จองสถานที่สอบ

( ) ประชาสัมพันธ์/แจ้งผู้สนใจทราบ