



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ และการสำเร็จการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑
ของนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต ดุษฎีบัณฑิต

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต และดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีแก่นักศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงเห็นสมควรให้ออกประกาศนี้ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ และการสำเร็จการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ของนักศึกษาระดับมหาบัณฑิต ดุษฎีบัณฑิต”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่องประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ ภาคนิพนธ์ และการสำเร็จการศึกษา ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๓ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑

ข้อ ๔ การดำเนินการเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระและการสำเร็จการศึกษามีดังนี้

หมวดที่ ๑

การดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์

๑. การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

๑.๑ นักศึกษาจะลงทะเบียนเพื่อทำวิทยานิพนธ์ได้เมื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคเรียนปกติ และมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และมีคุณสมบัติครบตามข้อกำหนดเฉพาะของหลักสูตรแต่ละสาขา โดยในการลงทะเบียนครั้งแรกไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต ยกเว้น นักศึกษาดุษฎีบัณฑิต ที่เลือกเรียนแบบ ๑ และแบบ ๒ และมหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก ๑

๑.๒ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์แล้วให้ดำเนินการทำเค้าโครงอย่างย่อเพื่อใช้ประกอบในการขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ต่อกรรมการประจำหลักสูตร เมื่อได้รับอนุมัติหัวข้อแล้วให้จัดทำเค้าโครงอย่างละเอียดและเสนอต่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเมื่อคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาและคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และทำการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษานั้น

๑.๓ หากการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในครั้งแรกไม่ผ่านให้นักศึกษาสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์อีกครั้งภายใน ๖๐ วัน หลังการสอบครั้งแรก

๑.๔ หากการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน หรือไม่ได้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ตามข้อ ๑.๒ และ ๑.๓ นักศึกษาจะได้ค่าระดับคะแนน U สำหรับหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่ได้ลงทะเบียนไปแล้ว

๑.๕ เมื่อนักศึกษาได้ค่าระดับคะแนน U ในหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ที่ได้ลงทะเบียน นักศึกษาต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ใหม่ พร้อมทั้งพิจารณา ปรับปรุง และหรือเปลี่ยนแปลงเค้าโครงวิทยานิพนธ์นั้น ๆ เมื่อนักศึกษาสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ผ่านแล้ว ให้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ในจำนวนหน่วยกิตที่ยังเหลือ ตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรแต่ละสาขากำหนดไว้

๒. การอนุมัติหัวข้อและการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์จากคณะกรรมการประจำหลักสูตรและต้องทำการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการให้ผ่านก่อน จึงจะดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ต่อไปได้ และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติการอนุมัติหัวข้อและการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ไว้ ดังนี้

๒.๑ นักศึกษาที่ลงทะเบียนชั้นเริ่มต้นอย่างน้อย ๖ หน่วยกิต แล้วต้องจัดทำรายละเอียด หัวข้อวิทยานิพนธ์เพื่อประกอบการขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์

๒.๒ ให้นักศึกษาที่พร้อมจะขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ กรอกแบบฟอร์มการขออนุมัติต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรแต่ละสาขา

๒.๓ คณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาอนุมัติหัวข้อและพิจารณาเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา กรณีที่ไม่อนุมัติจะต้องย้อนไปดำเนินการใหม่หรือกรณีที่มติดีให้ปรับปรุงแก้ไข นักศึกษาจะต้องนำกลับไปดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด

๒.๔ เมื่อได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้ว นักศึกษาจะต้องดำเนินการจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์อย่างละเอียด เพื่อสอบเค้าโครงในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน

๒.๕ นักศึกษาที่พร้อมจะสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ กรอกแบบขอสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย และแนบผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานจากโปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งผลการตรวจสอบการคัดลอกต้องไม่เกิน ร้อยละ ๑๐

๒.๖ บัณฑิตวิทยาลัยเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรทำหน้าที่คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ซึ่งอาจเชิญกรรมการเพิ่มเติมได้โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทั้งนี้ คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ต้องมีไม่น้อยกว่า ๕ คน ในจำนวนนี้ ต้องมีประธานกรรมการและ/หรือกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาอย่างน้อย ๑ คน และมีเลขานุการคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ การสอบต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน จึงจะถือเป็นองค์คณะ

๒.๗ เมื่อนักศึกษาสอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้วนักศึกษจะต้องส่งเค้าโครงวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ๓ ชุด ภายใน ๔๕ วัน นักศึกษาจึงจะลงทะเบียนเพิ่มและดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ต่อไปได้

๓. การดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ และการรายงานความก้าวหน้า

เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์และลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ตามจำนวนหน่วยกิตที่เหลืออยู่แล้ว ในการดำเนินการต่อไป นักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานการทำวิทยานิพนธ์ส่งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการประจำหลักสูตร

๓.๒ นักศึกษาต้องมาพบคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างสม่ำเสมอ

๓.๓ ให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดผ่านคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เสนอคณะกรรมการประจำหลักสูตรอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้งว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผนและหรือมีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ อย่างไร

๓.๔ ในกรณีที่นักศึกษาไม่มามีรายงานความก้าวหน้าตามที่กำหนด หรือนักศึกษาขาดการติดต่อกับคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยไม่มีเหตุผลอันควร หรือนักศึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นที่พอใจ ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์รายงานคณะกรรมการประจำหลักสูตรเพื่อแจ้งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาทราบ

๔. การสอบวิทยานิพนธ์

๔.๑ นักศึกษาจัดทำวิทยานิพนธ์เสร็จและพร้อมสอบปากเปล่าต้องยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และแนบผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานจากโปรแกรมที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งผลการตรวจสอบการคัดลอกต้องไม่เกิน ร้อยละ ๑๐ ต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตรพิจารณาและเสนอรายชื่อกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ผ่านบัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบเพื่อเสนอแต่งตั้ง

๔.๒ บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการสอบประกอบด้วยกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์บัณฑิตศึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๑ คน เป็นกรรมการ และให้กรรมการที่มีใช้กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของผู้สอบเป็นประธานกรรมการ

๔.๓ ในวันสอบคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จะต้องประกอบด้วยประธานกรรมการ กรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และกรรมการอื่น ๆ อีกอย่างน้อย ๑ คน จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้า กรรมการไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวให้เลื่อนการสอบออกไป ในกรณีที่จำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงกรรมการ ได้ โดยบัณฑิตวิทยาลัยเสนออธิการบดีแต่งตั้งเพิ่มเติม แต่ต้องแต่งตั้งก่อนวันสอบอย่างน้อย ๒ สัปดาห์

กรณีที่มิเหตุสุดวิสัยที่กรรมการสอบไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามข้างต้น ให้แจ้งสาเหตุผ่านประธานกรรมการการสอบและประธานกรรมการประจำหลักสูตรเป็นลายลักษณ์อักษร

๔.๔ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบอย่างเปิดเผยตามกำหนดเวลาและเปิดโอกาส ให้อาจารย์ นักศึกษาอื่น และผู้สนใจเข้าร่วมฟังการสอบ

๔.๕ คณะกรรมการสอบมีหน้าที่วัดความรู้ความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ ด้วยการซักถาม และลงมติตัดสินผลการสอบของนักศึกษา การสอบผ่านวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องได้รับมติ จากกรรมการ จำนวน ๒ ใน ๓ และระดับปริญญาเอกต้องได้รับมติจากกรรมการ จำนวน ๔ ใน ๕ จึงจะถือว่า สอบผ่าน

๔.๖ ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบผ่านต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๓ วัน นับจากวันสอบ

๔.๗ เมื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเรียบร้อยแล้วนักศึกษาต้องจัดทำต้นฉบับวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบรูปภายใน ๔๕ วัน นับจากวันสอบ

๕.การทำวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

นักศึกษารับวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามรับรองแล้วนำไป ดำเนินการเข้าเล่มเย็บปกจำนวน ๔ เล่ม พร้อมซีดีบันทึกแฟ้มข้อมูลวิทยานิพนธ์ในรูปแบบ PDF ๑ แผ่น รวมทั้งจัดทำสรุปย่อตามแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดส่งคืนบัณฑิตวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามรับรอง ทั้งนี้ คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้กำหนดมาตรฐานปก ไว้ ดังนี้

๕.๑ วิทยานิพนธ์ปกแข็งหุ้มผ้าแรกขึ้น สีน้ำเงิน

๕.๒ ข้อความหน้าปกและสันปกให้เป็นไปตามคู่มือการเขียนบทนิพนธ์

๕.๓ เติงทองตรามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีตรงกึ่งกลางของปก ขนาดความสูง ๑.๕ นิ้ว กว้าง ๑ นิ้ว ห่างจากขอบบน ๑ นิ้ว

๕.๔ ตัวหนังสือเติงทอง

๕.๕ ตัดริมเล่ม

๕.๖ เจาะ เย็บ ติดผ้าคิ้ว และหุ้มสัน

๕.๗ ติดใบรองปกสีขาว

หมวดที่ ๒
การสำเร็จการศึกษา

๑. นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ต้องยื่นคำร้องแสดงความ
จำนงขอสำเร็จการศึกษา ต่อบัณฑิตวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ เดือน

๒. บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ เพื่อเสนอ
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาอนุมัติผลการศึกษา

๓. เมื่อนักศึกษาส่งวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยจะนำเสนอ
คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติการศึกษา โดยถือว่าวันที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการ
บัณฑิตศึกษาเป็นวันที่สำเร็จการศึกษา

๔. บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอรายชื่อผู้ได้รับการอนุมัติผลการศึกษาศอสมหาวิทยาลัย
เพื่อขออนุมัติปริญญาบัตร

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ เอกเพชร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี