



# การวิจัยปฏิบัติการ

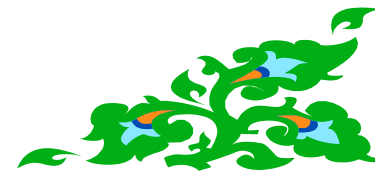
## *ACTION RESEARCH*



รองศาสตราจารย์ ดร. ชูศักดิ์ เอกเพชร  
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

## การวิจัยปฏิบัติการ (ACTION RESEARCH)

เป็นกระบวนการที่ผู้ปฏิบัติงานศึกษากิจการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยใช้ระเบียบวิธีวิทยาศาสตร์เพื่อค้นหาความจริงเกี่ยวกับสิ่งที่ปฏิบัติ หรือเป็นการแก้ปัญหา เช่น การสร้างและพัฒนาทักษะใหม่ๆ หรือวิธีการใหม่ขึ้น เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหางานที่ปฏิบัติอยู่ โดยดำเนินการวิจัยในที่ปฏิบัติงานนั่นเอง



# ACTION RESEARCH

เป็นวิธีการศึกษาที่มีระเบียบวิธีการเฉพาะ ประกอบด้วย

- 1) การกำหนดปัญหาในการปฏิบัติงาน
- 2) การแสวงหาลู่ทางในการแก้ปัญหา
- 3) การใช้วิธีการต่างๆ ในการแก้ปัญหา
- 4) การบันทึกรายละเอียดผลการปฏิบัติการ และ
- 5) การสรุปและเสนอผลการแก้ปัญหา

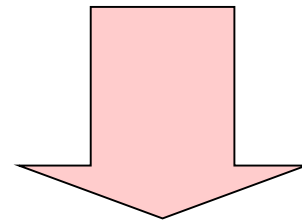
ความรู้จาก  
กระบวนการ  
การวิจัย

+

ความรู้จาก  
การปฏิบัติ  
เพื่อแก้ปัญหา

=

การวิจัย  
ปฏิบัติการ



แนวทางใหม่ภายใต้กระบวนการทัศน์  
การวิจัยเพื่อการเปลี่ยนแปลง

# จุดเด่นและข้อจำกัดของการวิจัยปฏิบัติการ

## จุดเด่น

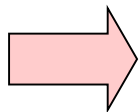
- เป็นการวิจัยที่มีชีวิตชีวา เพราะเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง
- ผลการวิจัยถือเป็นความเจริญก้าวหน้าและการพัฒนาขององค์กร
- ผลการวิจัยตอบสนองความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง

## ข้อจำกัด

- ผลการวิจัยไม่สามารถสรุปอ้างอิงไปยังกลุ่มอื่นๆ ได้ แต่อาจใช้เทคนิควิธีวิธีไปประยุกต์กับกลุ่มอื่นๆ ได้ ซึ่งอาจได้ผลไม่เหมือนกัน

# กรอบแนวคิดการวิจัย

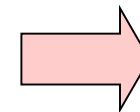
การเตรียม  
การวิจัย



แนวทางพัฒนา/วงจรการวิจัย

ปฏิบัติการ

- การวางแผน (Planning)
- การปฏิบัติตามแผน (Acting)
- การสังเกตและบันทึกผล(Observing)
- การสะท้อนผล(Reflecting)



ผลลัพธ์

- ความรู้
  - ทักษะ
  - ความพึงพอใจ
- ฯลฯ

# ขั้นตอนการวิจัย

## การเตรียมการวิจัย

- เป็นขั้นตอนการศึกษาบริบทสถานศึกษา ประเด็นปัญหา ความต้องการพัฒนาและการสร้างความตระหนักต่อดำเนินงานร่วมกันของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

## 1. การวางแผนการวิจัย

วิเคราะห์ปัญหาขององค์กร

การศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง

การกำหนดนวัตกรรม/แนวทางที่ใช้แก้ปัญหา

การวางแผนเตรียมการวิจัย

การเตรียมบุคลากร ทรัพยากร สู่การปฏิบัติ

2. การปฏิบัติการวิจัยและการสังเกต

3. การสะท้อนผลและรายงานการวิจัย

กระบวนการทำวิจัยปฏิบัติการ  
ในองค์กร



# การศึกษาเอกสารแนวคิด/ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง

สังเคราะห์แนวทาง วิธีการแก้ปัญหาหรือพัฒนา

ตำรา เอกสารวิชาการที่มีการเผยแพร่

คู่มือ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

งานวิจัย

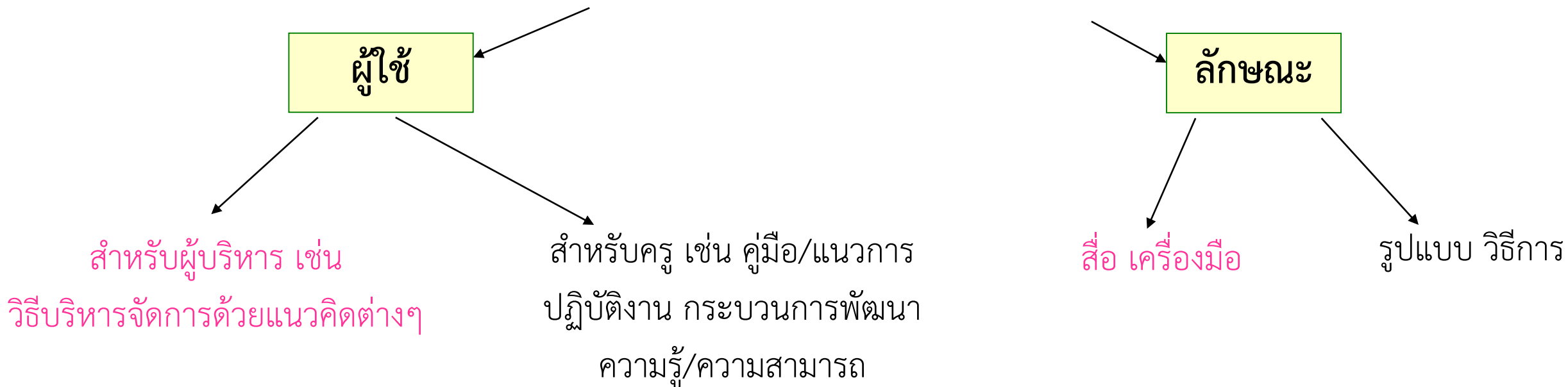
ตัวแบบ หรือแนวปฏิบัติที่ดี

ได้แนวคิด, วิธีการหรือนวัตกรรมที่ใช้แก้ปัญหาและนำไปปฏิบัติการ

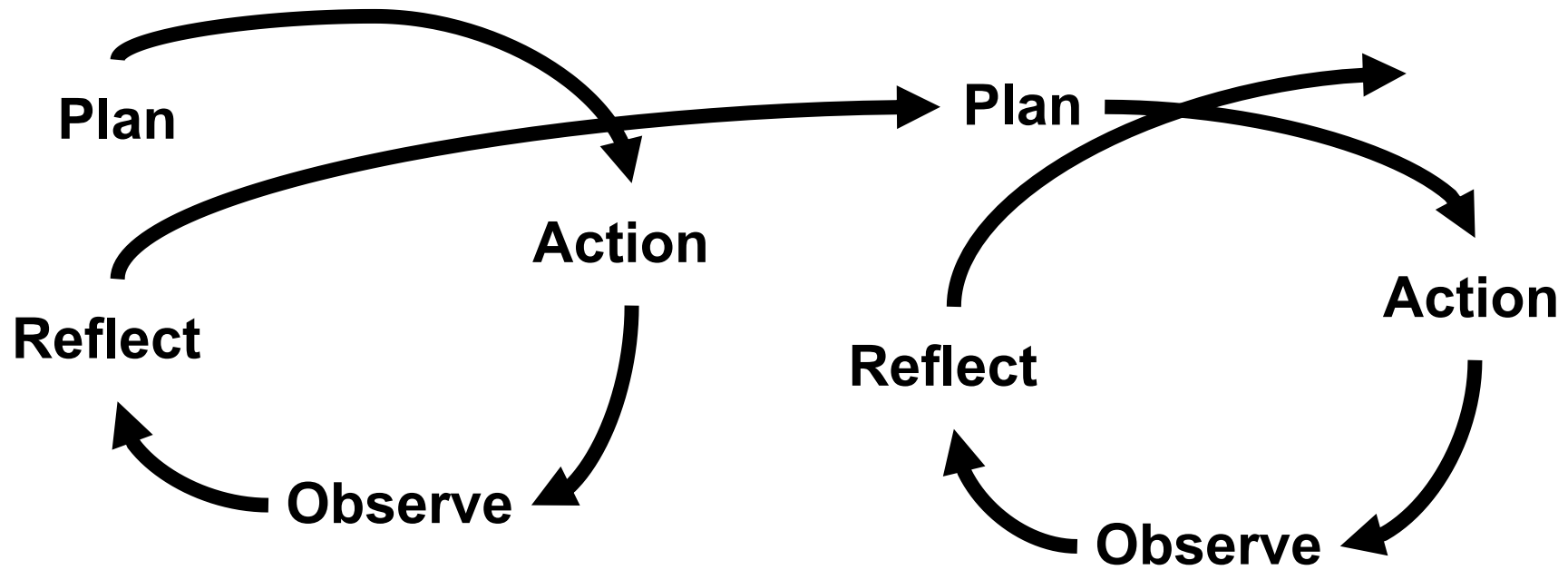
# การคัดเลือกนวัตกรรม/วิธีการที่นำมาใช้ในการปฏิบัติการ

นวัตกรรม คือ สิ่งใหม่ๆ ที่ผู้วิจัยคิดขึ้นหรือปรับปรุงจากของผู้อื่น แต่เป็นสิ่งใหม่สำหรับกลุ่มที่ต้องการใช้

ลักษณะของนวัตกรรมที่นำมาใช้อาจจำแนกได้ดังนี้



# วงรอบการวิจัยปฏิบัติการ (PAOR)



**Kemmis & McTaggart, 1988**

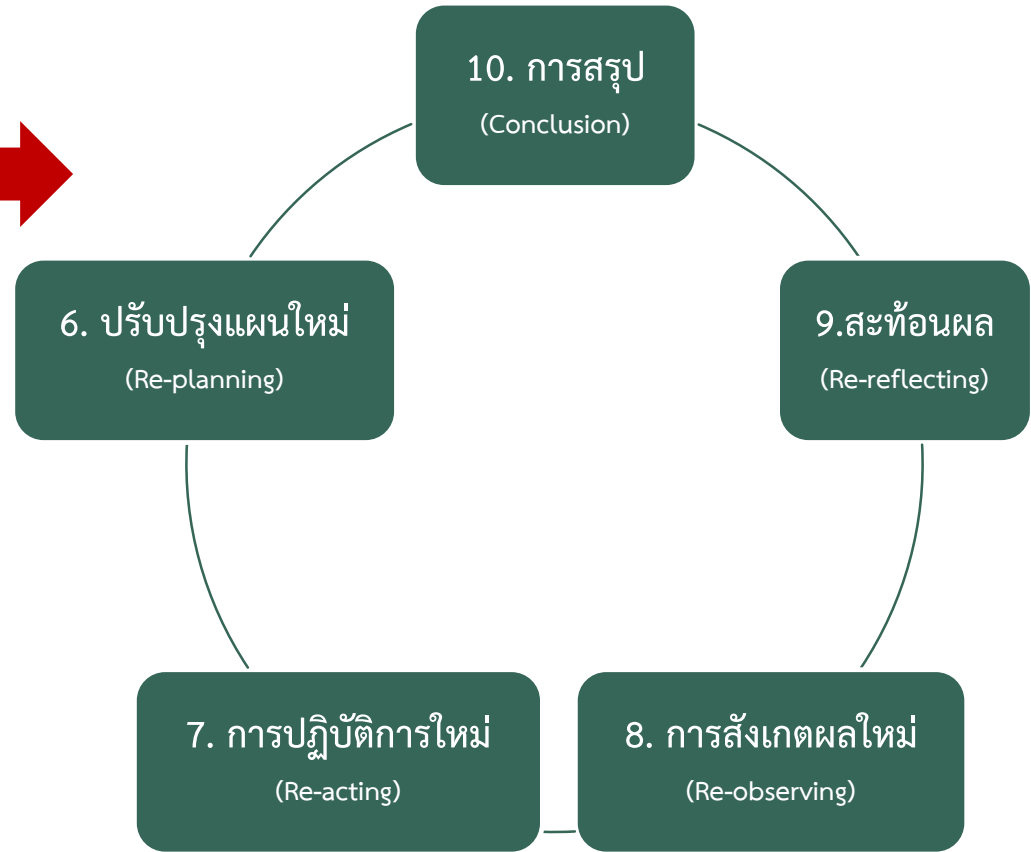
# 1<sup>st</sup> Cycle



# 2<sup>nd</sup> Cycle



ผล  
การวิจัย



วงจรแรก  
ภาคเรียนที่..... ปีงบประมาณ.....

**ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการ (Preparation)** จัดประชุมสัมมนา 1 วัน เพื่อชี้แจงหลักการ จรรยาบรรณ บทบาทของผู้วิจัย วิธีดำเนินการวิจัยและอื่นๆ ร่วมกันจัดทำคู่มือหรือแผนที่การทำงาน (Road Map) โดยอาศัยวงจร PAOR

**ขั้นตอนที่ 2 การวางแผน (Planning)** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ 2 วัน กำหนดประเด็นปัญหา แบ่งกลุ่มย่อยรับผิดชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติการโดยอาศัยวงจร PAOR

**ขั้นตอนที่ 3 การปฏิบัติ (Acting)** แต่ละกลุ่มปัญหำนำแผนปฏิบัติการที่จัดทำขึ้นไปปฏิบัติให้บรรลุผล มีการบันทึกอนุทินส่วนตัวเป็นรายสัปดาห์ การเสวนา ติดตามความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไข

**ขั้นตอนที่ 4 การสังเกตผล (Observing)** จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 วัน เพื่อประเมินผลที่เกิดขึ้น และการตีความปรากฏการณ์ระบอบคความรูใหม่หรือการเรียนรู้ใหม่ที่เกิดขึ้น

**ขั้นตอนที่ 5 การสะท้อนผล (Reflecting)** จัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ผลการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยสังเคราะห์แล้วเขียนเป็นสรุปผล และจัดทำเป็นเอกสาร

วงจรที่สอง  
ภาคเรียนที่..... ปีงบประมาณ.....

**ขั้นตอนที่ 10 การสรุปผล (Conclusion)** จัดทำรายงาน จัดประชุมเชิงวิชาการ เพื่อนำเสนอผลการวิจัย

**ขั้นตอนที่ 9 การสะท้อนผลให้ (Re-Reflecting)** เหมือนขั้นตอนที่ 5 คือ จัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ผลการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยสังเคราะห์แล้วเขียนเป็นสรุปผล และจัดทำเป็นเอกสาร

**ขั้นตอนที่ 8 การสังเกตผลใหม่ (Re-observing)** จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 วัน เพื่อประเมินผลที่เกิดขึ้น และการตีความปรากฏการณ์ระบอบคความรู้ใหม่หรือการเรียนรู้ใหม่ที่เกิดขึ้น เหมือนกับขั้นตอนที่ 4

**ขั้นตอนที่ 7 การปฏิบัติการใหม่ (Re-acting)** แต่ละกลุ่มปัญหา นำแผนปฏิบัติการที่จัดทำขึ้นไปปฏิบัติให้บรรลุผล มีแนวการดำเนินงานเหมือนกับขั้นตอนที่ 3

**ขั้นตอนที่ 6 การวางแผนใหม่ (Re-Planning)** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ 1 วัน เพื่อศึกษาทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมา กำหนดประเด็นปัญหา แบ่งกลุ่มย่อยรับผิดชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติงานใหม่โดยอาศัยวงจร PAOR



# วงรอบที่ 1

**ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการ (Preparation)** จัดประชุมสัมมนา 1 วัน เพื่อชี้แจงหลักการ จรรยาบรรณ บทบาทของ ผู้วิจัยและอื่นๆ และจัดทำคู่มือการวิจัยหรือแผนที่การทำงาน (Road Map) โดยอาศัยวงจร PAOR เป็นแนวทางปฏิบัติ

<i><b>P (Planning)</b></i>	<i><b>A (Acting)</b></i>	<i><b>O (Observing)</b></i>	<i><b>R (Reflecting)</b></i>
<p>เตรียมการจัดประชุม สัมมนาในด้าน</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• คน</li><li>• ทรัพยากร</li><li>• เครือข่าย</li><li>• ขั้นตอน</li><li>• วิธีการ</li><li>• ระยะเวลา</li><li>ฯลฯ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>■ จัดประชุมสัมมนาเพื่อการ วางแผน</li><li>■ ให้ความรู้เรื่อง การวิจัยเชิง ปฏิบัติการและบทบาทของผู้ ร่วมวิจัย</li><li>■ จัดทำคู่มือการวิจัย หรือจัด แผนที่การทำงาน(Road Mad)</li></ul>	<p>ร่วมกันประเมินผลการ ดำเนินขั้นเตรียมการเพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ทราบจุดเด่น</li><li>• ทราบจุดบกพร่อง</li><li>• ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง</li></ul>	<p>ร่วมกันสรุปผลขั้นตอนการ เตรียมการ (Preparation)</p>



## ขั้นตอนที่ 2 การวางแผน (Planning) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ 2 วัน กำหนดประเด็นปัญหา แบ่งกลุ่มย่อย รับผิดชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติการโดยอาศัยวงจร PAOR

<i>P (Planning)</i>	<i>A (Acting)</i>	<i>O (Observing)</i>	<i>R (Reflecting)</i>
<p>ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดรูปแบบการวางแผน</li> <li>การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์</li> <li>จัดกลุ่มทำงาน</li> <li>การแบ่งงานแบ่งหน้าที่</li> <li>การจัดเตรียมสถานที่ ฯลฯ</li> </ul>	<p>จัดกิจกรรมตามที่วางแผนไว้ เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>วิเคราะห์สภาพที่เคยเป็นมา, สภาพปัจจุบัน, สภาพที่คาดหวัง, สภาพปัญหาอุปสรรค</li> <li>การนำเสนอกรอบแนวคิดการพัฒนางานวิชาการและปัญหาการบริหารที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ร่วมกันอภิปรายแนวการใช้หลักการบูรณาการเพื่อพัฒนา และนำเสนอกรอบแนวคิดฯ</li> </ul>	<p>ร่วมกันประเมินผลการดำเนินงานในขั้นตอนการวางแผนเพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทราบจุดเด่น</li> <li>จุดบกพร่อง</li> <li>และข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>ร่วมกันสรุปผลการวิจัยในขั้นตอนที่ 2 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ทราบถึงสิ่งที่ทำสำเร็จ/ทำไม่สำเร็จ</li> <li>สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข</li> <li>การเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> </ul>



**ขั้นตอนที่ 3 การปฏิบัติ (Acting)** แต่ละกลุ่มปัญหานำแผนปฏิบัติการที่จัดทำขึ้นไปปฏิบัติให้บรรลุผล มีการบันทึก  
 อนุทินส่วนตัวเป็นรายสัปดาห์ การเสวนา ติดตามความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไข โดยอาศัยวงจร PAOR

<i>P (Planning)</i>	<i>A (Acting)</i>	<i>O (Observing)</i>	<i>R (Reflecting)</i>
<p>แต่ละกลุ่มย่อยประชุม            ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อ            กำหนดแนวปฏิบัติตาม            แผนที่จัดทำขึ้นใน            ขั้นตอนที่ 2</p>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันปฏิบัติงาน            ตามแผน โดยบันทึกอนุทินส่วนตัว            (Personal Journal)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเปลี่ยนแปลงในกิจกรรม</li> <li>• การเปลี่ยนแปลงในคำอธิบายถึงสิ่งที่ปฏิบัติ</li> <li>• การเปลี่ยนแปลงในความสัมพันธ์ทางสังคมและรูปแบบองค์การของกลุ่ม</li> <li>• การพัฒนาตนเองหรือสิ่งที่เกิดการเรียนรู้</li> </ul>	<p>จัดพบปะเสวนาเดือนละ 1            ครั้ง ร่วมกันประเมิน ผล            การดำเนินขั้นตอนที่ 3            เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบจุดเด่น</li> <li>• ทราบจุดบกพร่อง</li> <li>• ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง</li> </ul> <p>บันทึกผลการประเมิน            ความก้าวหน้าและการ            ปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>ร่วมกันสรุปผลการวิจัย            ในขั้นตอนที่ 3 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบถึงสิ่งที่ทำสำเร็จ/                ทำไม่สำเร็จ</li> <li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li> <li>• การเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> </ul>



**ขั้นตอนที่ 4 การสังเกตผล (Observing)** จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 วัน เพื่อประเมินผลที่เกิดขึ้น และการตีความปรากฏการณ์ระบอบองค์ความรู้ใหม่หรือการเรียนรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นโดยอาศัยวงจร PAOR

<i>P (Planning)</i>	<i>A (Acting)</i>	<i>O (Observing)</i>	<i>R (Reflecting)</i>
แต่ละกลุ่มย่อยจัดประชุมหารือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการสังเกตผล	แต่ละกลุ่มย่อยดำเนินการสังเกตผลตามที่วางแผนไว้เพื่อ	ร่วมกันประเมินผลการดำเนินงานในขั้นตอนที่ 4 เพื่อ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบจุดเด่น</li> <li>• จุดบกพร่อง</li> <li>• ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสรุปผลการวิจัยในขั้นตอนที่ 2 เพื่อ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบจุดเด่น / จุดบกพร่อง</li> <li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>

**ขั้นตอนที่ 5 การสะท้อนผล (Reflecting)** จัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ผลการเรียนรู้ และข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยสังเคราะห์แล้วเขียนเป็นสรุปผล และจัดทำเป็นเอกสาร โดยอาศัยวงจร PAOR

<i><b>P (Planning)</b></i>	<i><b>A (Acting)</b></i>	<i><b>O (Observing)</b></i>	<i><b>R (Reflecting)</b></i>
<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมประชุมวางแผนเพื่อจัดกิจกรรมสะท้อนผล</p>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยดำเนินกิจกรรมการสะท้อนผลตามที่วางแผนไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ร่วมสรุปผลการดำเนินงาน</li> <li>• ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> <li>• ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสรุปผลการวิจัยในขั้นตอนที่ 5 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบจุดเด่น</li> <li>• จุดบกพร่อง</li> <li>• ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสรุปผลการวิจัยในขั้นตอนที่ 5 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบสิ่งที่สำเร็จ/ไม่สำเร็จ</li> <li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li> <li>• การเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> </ul>

# วงรอบที่ 2

**ขั้นตอนที่ 6 การวางแผนใหม่ (Re-Planning)** จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ 1 วัน เพื่อศึกษาทบทวนผลการดำเนินงาน กำหนดประเด็นปัญหา แบ่งกลุ่มย่อยรับผิดชอบ และจัดทำแผนปฏิบัติงานใหม่โดยอาศัยวงจร PAOR

<b><i>P (Planning)</i></b>	<b><i>A (Acting)</i></b>	<b><i>O (Observing)</i></b>	<b><i>R (Reflecting)</i></b>
ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยทั้งหมด ปรึกษาหารือกันเพื่อจัด กิจกรรมการวางแผนใหม่	ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยทั้งหมด ดำเนินกิจกรรมที่วางแผน <ul style="list-style-type: none"><li>• ร่วมกันวิเคราะห์ วิพากษ์ผล การดำเนินงานที่ผ่านมา</li><li>• ร่วมกันกำหนดประเด็นปัญหา เพื่อปรับปรุง/พัฒนา</li><li>• จัดทำเอกสารมอบให้ผู้ร่วมวิจัย ทุกราย</li></ul>	ร่วมกันประเมินผลการจัด กิจกรรมวางแผนใหม่เพื่อ <ul style="list-style-type: none"><li>• ทราบจุดเด่น</li><li>• ทราบจุดบกพร่อง</li><li>• ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง</li></ul>	ร่วมกันสรุปผลขั้นตอนที่ 6 เพื่อ <ul style="list-style-type: none"><li>• สิ่งที่ทำสำเร็จ/ไม่สำเร็จ</li><li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li><li>• การเรียนรู้ใหม่ที่เกิดขึ้น</li></ul>

**ขั้นตอนที่ 7 การปฏิบัติการใหม่ (Re-acting)** แต่ละกลุ่มปัญหา นำแผนปฏิบัติการที่จัดทำขึ้นไปปฏิบัติให้บรรลุผล มีแนวการดำเนินงานเหมือนกับขั้นตอนที่ 3 โดยอาศัยวงจร PAOR

<i><b>P (Planning)</b></i>	<i><b>A (Acting)</b></i>	<i><b>O (Observing)</b></i>	<i><b>R (Reflecting)</b></i>
<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันประชุมเพื่อปรึกษาหารือกำหนดแนวปฏิบัติตามแผนที่วางไว้ในขั้นตอนที่ 6</p>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันปฏิบัติงานตามแผน โดยบันทึกอนุทินส่วนตัว (Personal Journal) เป็นรายสัปดาห์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเปลี่ยนแปลงในกิจกรรม</li> <li>• การเปลี่ยนแปลงในคำอธิบายถึงสิ่งที่ปฏิบัติ</li> <li>• การเปลี่ยนแปลงในความสัมพันธ์ทางสังคมและรูปแบบองค์การของกลุ่ม</li> <li>• การพัฒนาตนเอง หรือสิ่งที่เกิดการเรียนรู้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันประเมินผลการดำเนินขั้นตอนที่ 7 เพื่อ             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ทราบจุดเด่น</li> <li>○ ทราบจุดบกพร่อง</li> <li>○ ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง</li> </ul> </li> <li>• พบปะเสวนาเดือนละ 1 ครั้ง</li> <li>• บันทึกผลการประเมินความก้าวหน้าและการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสรุปผลขั้นตอนที่ 7 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สิ่งที่ทำสำเร็จ/ไม่สำเร็จ</li> <li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li> <li>• การเรียนรู้ใหม่ที่เกิดขึ้น</li> </ul>

**ขั้นตอนที่ 8 การสังเกตผลใหม่ (Re-observing)** จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ 1 วัน เพื่อประเมินผลที่เกิดขึ้น และการตีความปรากฏการณ์ระบอบองค์ความรู้ใหม่หรือการเรียนรู้ใหม่ที่เกิดขึ้น เหมือนกับขั้นตอนที่ 4 โดยอาศัยวงจร PAOR

<b><i>P (Planning)</i></b>	<b><i>A (Acting)</i></b>	<b><i>O (Observing)</i></b>	<b><i>R (Reflecting)</i></b>
<p>แต่ละกลุ่มย่อยจัดประชุมหารือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการสังเกตผลใหม่</p>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยดำเนินการสังเกตผลตามที่วางแผนไว้เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ร่วมกันประเมินผลที่เกิดขึ้น</li> <li>• ผลที่คาดหวัง/ไม่คาดหวังทั้งทางบวก/ ลบ</li> <li>• องค์ความรู้ใหม่</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันประเมินผลการดำเนินงานในขั้นตอนที่ 8 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบจุดเด่น</li> <li>• จุดบกพร่อง</li> <li>• ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสรุปผลการวิจัยในขั้นตอนที่ 8 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบสิ่งที่ทำสำเร็จ/ไม่สำเร็จ</li> <li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li> <li>• การเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> </ul>

**ขั้นตอนที่ 9 การสะท้อนผลใหม่ (Re-Reflecting)** ทำเหมือนขั้นตอนที่ 5 คือ จัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ผลการเรียนรู้และข้อเสนอแนะ ผู้วิจัยสังเคราะห์แล้วเขียนเป็นสรุปผล และจัดทำเป็นเอกสาร โดยอาศัยวงจร PAOR

<b><i>P (Planning)</i></b>	<b><i>A (Acting)</i></b>	<b><i>O (Observing)</i></b>	<b><i>R (Reflecting)</i></b>
<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมประชุมวางแผนเพื่อจัดกิจกรรมสะท้อนผลใหม่</p>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยดำเนินกิจกรรมการสะท้อนผลใหม่ตามที่วางแผนไว้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ร่วมสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมาทั้งหมด</li> <li>• ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> <li>• ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสังเกตผลการจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ 9 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบจุดเด่น</li> <li>• จุดบกพร่อง</li> <li>• ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสรุปผลการวิจัยในขั้นตอนที่ 9 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบสิ่งที่สำเร็จ/ไม่สำเร็จ</li> <li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li> <li>• การเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> </ul>

ขั้นตอนที่ 10 การสรุปผล (Conclusion) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และนำเสนอผลการวิจัย โดยอาศัยวงจร PAOR

<b><i>P (Planning)</i></b>	<b><i>A (Acting)</i></b>	<b><i>O (Observing)</i></b>	<b><i>R (Reflecting)</i></b>
<p>ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยร่วมประชุมวางแผนเพื่อจัดกิจกรรมการสรุปผล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• จัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ</li> <li>• จัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสังเกตผลการจัดกิจกรรมในขั้นตอนที่ 10 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบจุดเด่น</li> <li>• จุดบกพร่อง</li> <li>• ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข</li> </ul>	<p>แต่ละกลุ่มย่อยร่วมกันสรุปผลการวิจัยในขั้นตอนที่ 9 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ทราบสิ่งที่สำเร็จ/ไม่สำเร็จ</li> <li>• สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</li> <li>• การเรียนรู้ที่เกิดขึ้น</li> </ul>

## 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. แบบสังเกต (Observation Form)
2. แบบสอบถาม (Questionnaire) แบบสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) หรือแบบสัมภาษณ์กลุ่ม (Focus Group Interview)
3. แบบสอบหรือบันทึก (Examining / Record)



## 3.3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

- ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยต่างเก็บรวบรวมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตนเอง

## 3.4 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ

### 1. จัดทำข้อมูลให้เป็นหมวดหมู่ต่างๆ ได้แก่

- การกระทำ (Acts)
- กิจกรรม (Activities)
- ความหมาย (Meaning)
- ความสัมพันธ์ (Relationship)
  - การมีส่วนร่วมในกิจกรรม (Participation)
  - สภาพสังคมและบริบทที่เกี่ยวข้อง (Setting)

### 2. จัดแบ่งข้อมูลจากบันทึกข้อความพรรณนาเหตุการณ์ภาคสนามที่เกี่ยวข้องกิจกรรมการวิจัยฯ 10 ขั้นตอน

### 3. การวิเคราะห์ข้อมูลทำให้เป็นสภาพปัจจุบันจากข้อความพรรณนาเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับกิจกรรมใน 10 ขั้นตอน

## 3.5 การเขียนรายงานผลการวิจัย

- นำเสนอรายงานในรูปแบบอิงแนวคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Approach) พร้อมแสดงหลักฐานประกอบทั้งข้อมูล สถิติ ภาพถ่าย/ภาพบันทึก เอกสาร และอื่นๆ
- ได้ผลเป็นอย่างไร สำเร็จหรือไม่สำเร็จ อภิปรายผลว่า ทำกันอย่างไร ทำไมเป็นเช่นนั้น เกิดการเรียนรู้ หรือมีทฤษฎีใหม่หรือองค์ความรู้ใหม่อะไรบ้าง ทั้งในระดับบุคคล/กลุ่มบุคคล/องค์การ และมีข้อเสนอแนะอะไร/อย่างไร